

GRAND CHÂTELLERAULT RECRUTE
DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE
DÉVELOPPEMENT SOCIAL ET CITOYEN
DIRECTION DE LA CULTURE
École d'arts plastiques

SERVICE CIVIQUE - 28h
MÉDIATEUR CULTUREL (H/F)

La Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault (47 communes / 84 000 habitants) offre une qualité de vie enviée, un quotidien facile et simplifié à ses habitants.

Au cœur d'un patrimoine naturel remarquable qui s'étend jusqu'à la ville centre, l'agglomération concilie commerce de proximité et industrie de pointe, sport et patrimoine, culture et douceur de vivre sur un territoire à taille humaine, pensé pour la famille et résolument tourné vers l'avenir.

En travaillant à Grand Châtellerault, vous construirez chaque jour ce territoire, ses projets, son avenir. Vous intégrerez des équipes engagées pour un service public fort et de qualité aux côtés d'agents animés par le souci du bien vivre à Grand Châtellerault.

LES 10 BONNES RAISONS: <https://bit.ly/3jecqTj>

L'ESPACE D'UNE VIE: <http://bit.ly/3oN3dCn>

Activités :

- ✓ Favoriser l'accessibilité et l'accès au plus grand nombre, des activités éducatives, culturelles et artistiques de l'École d'arts plastiques, Centre d'arts contemporain et artothèque de Grand Châtellerault
- ✓ Accompagner l'équipe de l'École d'arts plastiques, du centre d'art et de l'artothèque dans ses activités de sensibilisation à la création artistique contemporaine destinées au public : élèves de l'EAP, jeune et adulte, scolaire (1^{er} et 2nd degrés), structures d'accueil du territoire (maisons de quartier, crèches, maisons de retraite), visiteurs, adhérents de l'artothèque ...
- ✓ Contribuer aux actions de communication et de médiation dans le cadre de la préparation et de l'accompagnement de la programmation de l'équipement : expositions, éditions, conférences, projets artistiques hors les murs, workshops, visites et ateliers, éducation artistique et culturelle. Participer à l'organisation du fonds de documents (livres et revues) à l'usage des élèves

Profil :

Ce service civique est fait pour vous si vous avez un intérêt pour la création artistique contemporaine et ses métiers de la médiation culturelle et de la communication. Vous désirez travailler en équipe, êtes polyvalent, et aimez être en relation avec des artistes et le public.

Vous êtes à l'aise à l'oral et à l'écrit, êtes organisé.e et êtes en capacité d'animer des ateliers d'arts plastiques. Vous maîtrisez les outils infographiques, êtes curieux, dynamique et êtes force de proposition.

Durée de la mission : février à juin 2024.

Pour plus d'informations relatives aux missions et aux projets en cours, vous pouvez prendre contact avec Madame Marie PIONNEAU, Responsable de la médiation culturelle.

Les candidatures sont à adresser avant le 19 février 2024 par courrier - à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault, Direction des ressources humaines, 78 boulevard Blossac – CS 90618, 86106 CHATELLERAULT Cedex ou par mail – recrutement@grand-chatellerault.fr