

**CHARGÉ DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE - COMMERCE (H/F)**  
**A TEMPS COMPLET**  
**(grade d'attaché)**

La Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault (47 communes / 84 000 habitants) offre une qualité de vie enviée, un quotidien facile et simplifié à ses habitants. Au cœur d'un patrimoine naturel remarquable qui s'étend jusqu'à la ville centre, l'agglomération concilie commerce de proximité et industrie de pointe, sport et patrimoine, culture et douceur de vivre sur un territoire à taille humaine, pensé pour la famille et résolument tourné vers l'avenir. En travaillant à Grand Châtellerault, vous construirez chaque jour ce territoire, ses projets, son avenir. Vous intégrerez des équipes engagées pour un service public fort et de qualité aux côtés d'agents animés par le souci du bien vivre à Grand Châtellerault.

LES 10 BONNES RAISONS: <https://bit.ly/3jecqTJ>

L'ESPACE D'UNE VIE: <http://bit.ly/3oN3dCn>

**Contexte/organisation :**

Sous l'autorité de la responsable du service Entreprises, territoire et industrie, le chargé de développement économique - commerce participe au développement et à la variété de l'offre commerciale à Châtellerault, accompagne et instruit sur un mode partenarial les projets d'implantation et de création de commerces et met en œuvre des dispositifs d'accompagnement pour renforcer l'attractivité de la Ville et du territoire.

**Principales missions du poste :**

**Animation et dynamisation du commerce local (50%)**

- établir et maintenir une relation avec les commerçants, les associations de commerçants et artisans,
- participer à la définition et à l'organisation des animations ayant un impact sur la vie commerciale, promouvoir et valoriser le tissu économique local,
- proposer et mettre en œuvre toutes les actions renforçant l'attractivité de la ville,

**Information et orientation des commerçants (20%)**

- accueillir les nouveaux commerçants et artisans (ex: dans le cadre d'un guichet unique),
- informer les commerçants sur leurs obligations administratives et réglementaires,
- orienter et accompagner les commerçants vers les services, interlocuteurs et partenaires compétents,

**Réalisation d'une veille territoriale et sectorielle (30%)**

- suivre la réglementation en vigueur pour les commerçants et artisans,
- assurer une veille active et identifier les nouvelles tendances impactant le commerce local,
- évaluer les actions mises en place avec la mise en place d'indicateurs.

**Profil :**

Idéalement issu d'une formation supérieure (bac + 2/3) dans le domaine des techniques de commercialisation et justifiant d'une expérience dans un poste similaire, vous faites preuve d'une grande aisance relationnelle et de qualités de négociation et d'animation de projets et avez la capacité à travailler en transversalité. Vous êtes doté de réelles qualités rédactionnelles et maîtrisez les outils bureautiques. Vous êtes autonome, organisé, vous savez recueillir et remonter les informations.

### Rémunération, conditions de travail et avantages sociaux proposés :

Rémunération :	Traitement indiciaire + RIFSEEP + prime annuelle
Congés annuels :	25 jours + 2 jours de fractionnement
Organisation du travail :	Cycles de travail de 35h à 38h30 avec RTT + poste éligible au télétravail (selon le protocole)
Avantages sociaux :	Participation prévoyance maintien de salaire + participation mutuelle labellisée (pour les titulaires sous conditions) + CNAS + COS + indemnité frais de transports en commun (75 % de prise en charge) + forfait mobilités durables + plan égalités femmes/hommes

Pour plus d'informations relatives aux missions du poste et aux projets en cours, vous êtes invité à prendre contact avec Madame Laurence BERTRAND, responsable du service Entreprises, territoire et industrie : [laurence.bertrand@grand-chatellerault.fr](mailto:laurence.bertrand@grand-chatellerault.fr).

Les candidatures (lettre de motivation avec CV et dernier arrêté de situation administrative pour les titulaires ou attestation pour les lauréats de concours) sont à adresser par courrier à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault, Direction des ressources humaines, 78 boulevard Blossac – CS 90618, 86106 CHATELLERAULT Cedex ou par mail – [recrutement@grand-chatellerault.fr](mailto:recrutement@grand-chatellerault.fr)